

Incarico a Mantovani e Rossi S.r.l.

Incarico

1. estremi dell'atto di conferimento: contratto di collaborazione concluso mediante scambio di corrispondenza in data 8/06/2022;
2. oggetto della prestazione: coordinamento delle attività della fase liquidatoria di tutte le Società e in particolare
 - a) Contratti, pagamenti e banche
 - verifica e gestione operativa dei contratti natura continuativa (es. personale dipendente, utenze etc.);
 - verifica e pagamenti dei debiti prededucibili ordinari, che non necessitano di ammissione al passivo;
 - gestione scadenario dei pagamenti;
 - predisposizione e pagamento F24;
 - rapporti con banche e supporto alla gestione della liquidità.
 - b) Reporting e analisi
 - analisi delle posizioni contabili delle società prive di attivo realizzabile;
 - attribuzione dei ricavi alle diverse società, con distinzione per classi;
 - ripartizione delle spese di procedura sostenute dalla capogruppo per conto delle altre società;
 - elaborazione prospetti dei flussi di cassa;
 - analisi, approfondimenti, relazioni di natura amministrativa e contabile richieste dal Commissario a supporto dei legali.
 - c) ragione dell'incarico: l'incarico è reso necessario dalla vastità e complessità delle questioni logistiche, operative e gestionali delle 24 società oggi in A.S., che non possono essere svolte dal personale interno non più presente.
 - d) durata: 12 mesi dalla sottoscrizione.

Curriculum vitae dell'incaricato: il *curriculum vitae* è pubblicato nell'apposita sezione del sito internet www.cit-in-as.it.

Compenso:

attività di cui ai punti a): € 400 annuali per ciascuna società
attività di cui al punto b): € 500 annuali per ciascuna società

Tipo di procedura seguita per la selezione del contraente: affidamento diretto, in continuità necessaria con le prestazioni già eseguite nel medesimo ambito negli anni precedenti.